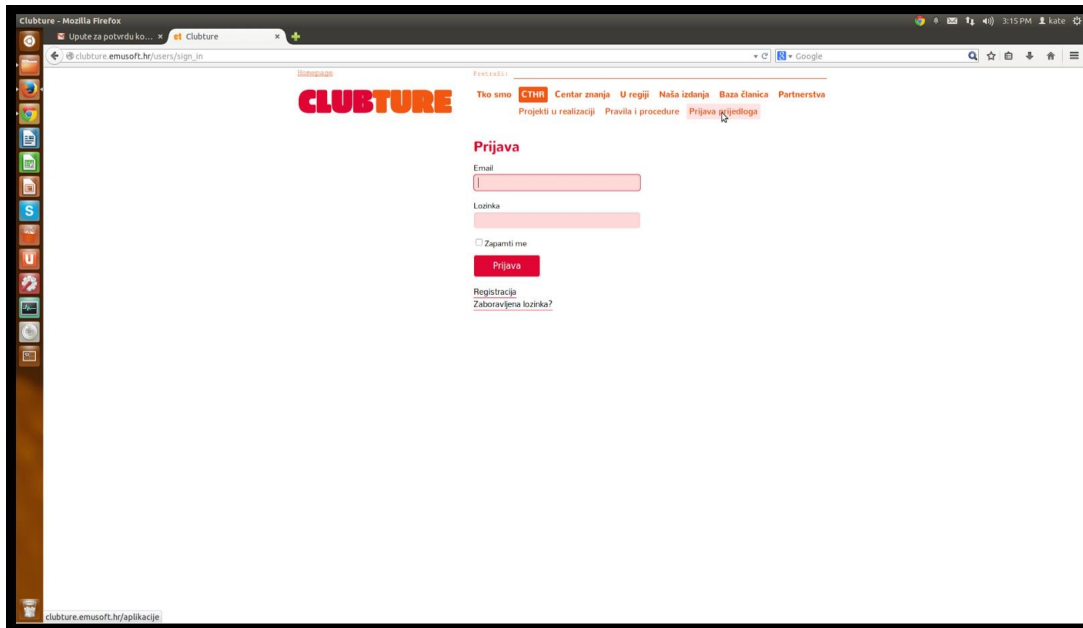


# TEHNIČKE UPUTE ZA POPUNJAVANJE PRIJAVE PROJEKTA / SURADNIČKE TURNEJE U SKLOPU PROGRAMA CLUBTURE-HR: PROGRAMSKA RAZMJENA I SURADNJA

## 1. Prijava

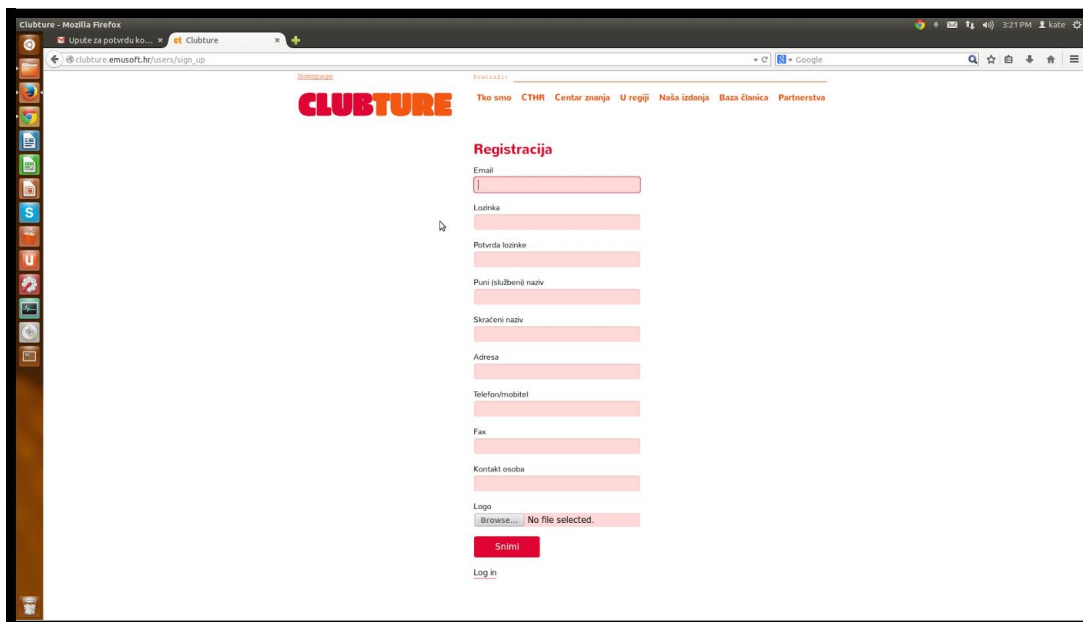
Kliknite na link "Prijava prijedloga" u okviru naslova CTHR, odnosno na: [http://www.clubture.org/users/sign\\_in](http://www.clubture.org/users/sign_in)



The screenshot shows the login page of the Clubture website. The browser address bar displays "clubture.emusoft.hr/users/sign\_in". The website header includes the Clubture logo and a navigation menu with items: "Tko smo", "CTHR", "Centar znanja", "U regiji", "Naša izdanja", "Baza članica", and "Partnerstva". Below the navigation menu, there are links for "Projekti u realizaciji", "Pravila i procedure", and "Prijava prijedloga". The main content area is titled "Prijava" and contains a form with the following fields: "Email", "Lozinka", and a checkbox for "Zapamti me". A red "Prijava" button is located below the form. At the bottom of the form, there are links for "Registracija" and "Zaboravljena lozinka?".

## 2. Registracija

Registrirajte se putem linka: [http://www.clubture.org/users/sign\\_up](http://www.clubture.org/users/sign_up)



The screenshot shows the registration page of the Clubture website. The browser address bar displays "clubture.emusoft.hr/users/sign\_up". The website header is identical to the login page. The main content area is titled "Registracija" and contains a form with the following fields: "Email", "Lozinka", "Potvrda lozike", "Puni (službeni) naziv", "Skrraćeni naziv", "Adresa", "Telefon/mobitel", "Fax", "Kontakt osoba", and "Logo". A "Browse..." button is located below the "Logo" field. A red "Snimi" button is located below the form. At the bottom of the form, there is a "Log in" link.

Nakon što unesete sve potrebne podatke, na e-mail adresu koju ste upisali stići će vam e-mail s uputama za potvrdu korisničkog računa. Slijedite upute iz e-maila. Važno: lozinka koju ste izabrali mora imati 6 ili više znakova. Savjetujemo da odaberete nepredvidljivu lozinku s kombinacijom slova, brojeva i simbola te da ju ne dijelite nepoznatim osobama, odnosno osobama koje nemaju veze s konkretnom prijavom vašeg suradničkog projekta ili turneje.

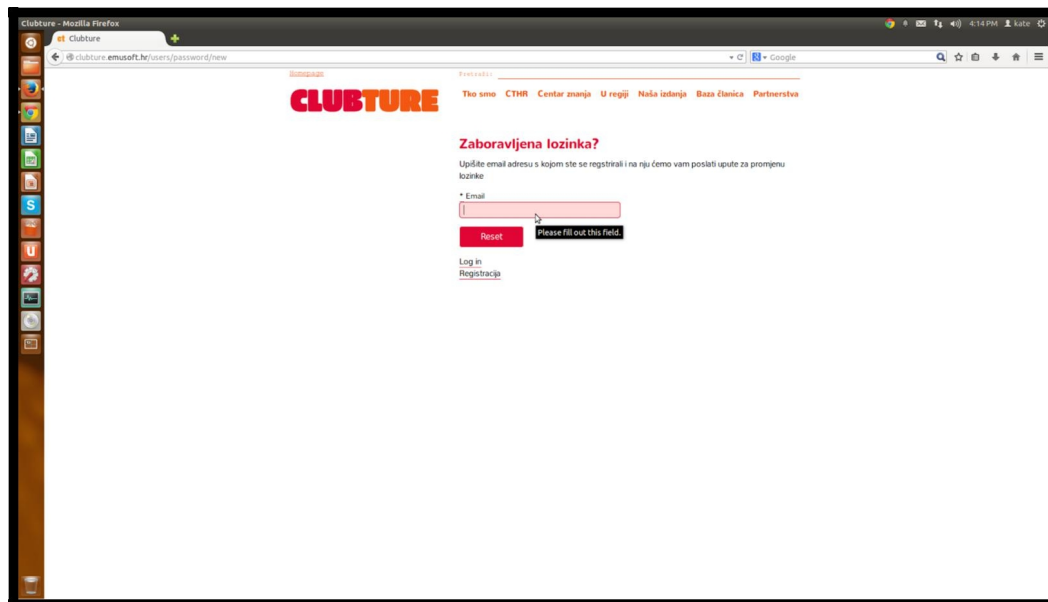
S e-mail adresom i lozinkom koju ste izabrali moći ćete se logirati u sustav svaki idući put kada budete željeli pregledavati, nadopunjavati prijavnice ili kreirati nove prijedloge i to putem linka:

[http://www.clubture.org/users/sign\\_in](http://www.clubture.org/users/sign_in)

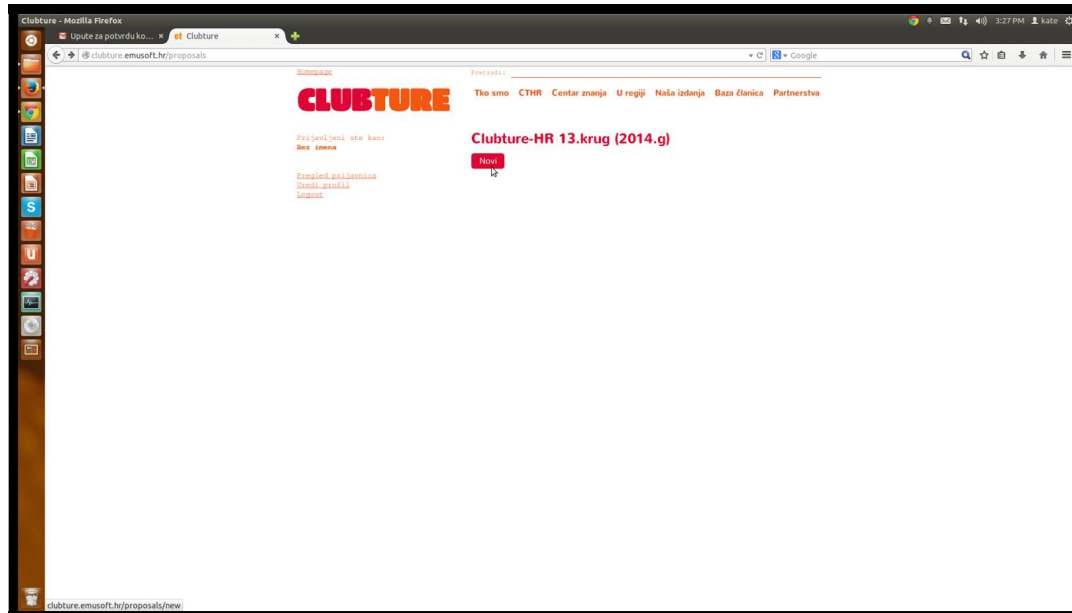
## Zaboravljena lozinka?

Ukoliko ste zaboravili ili izgubili lozinku, možete ju resetirati na linku:

<http://www.clubture.org/users/password/new>

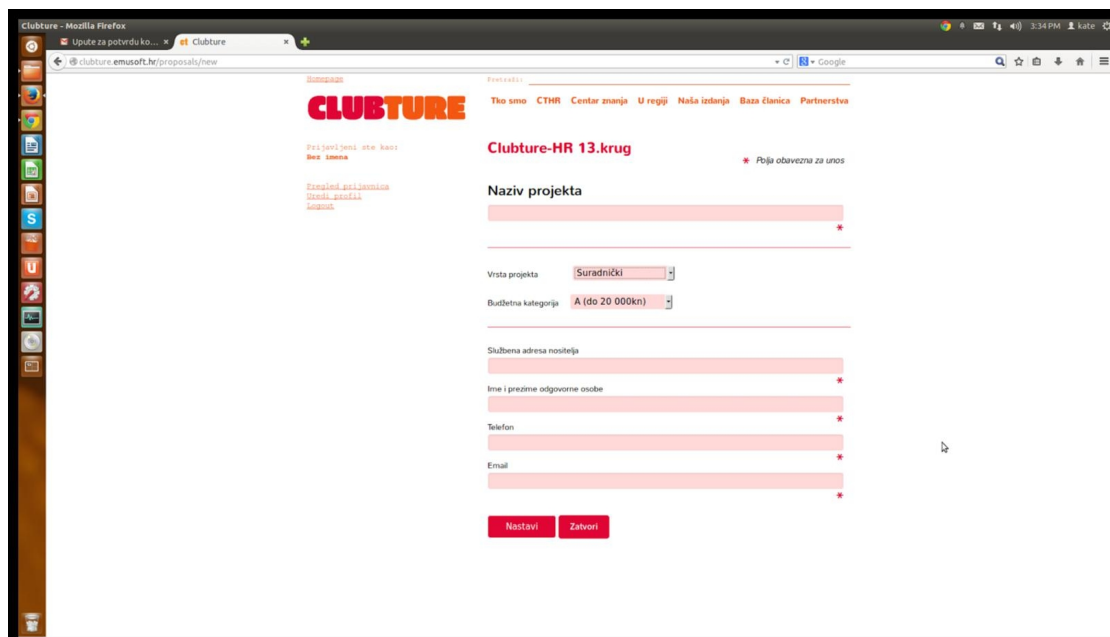


#### 4. Izrada novog prijedloga: kliknite na link: Novi



#### 5. Izrada novog prijedloga: upis osnovnih podataka o projektu

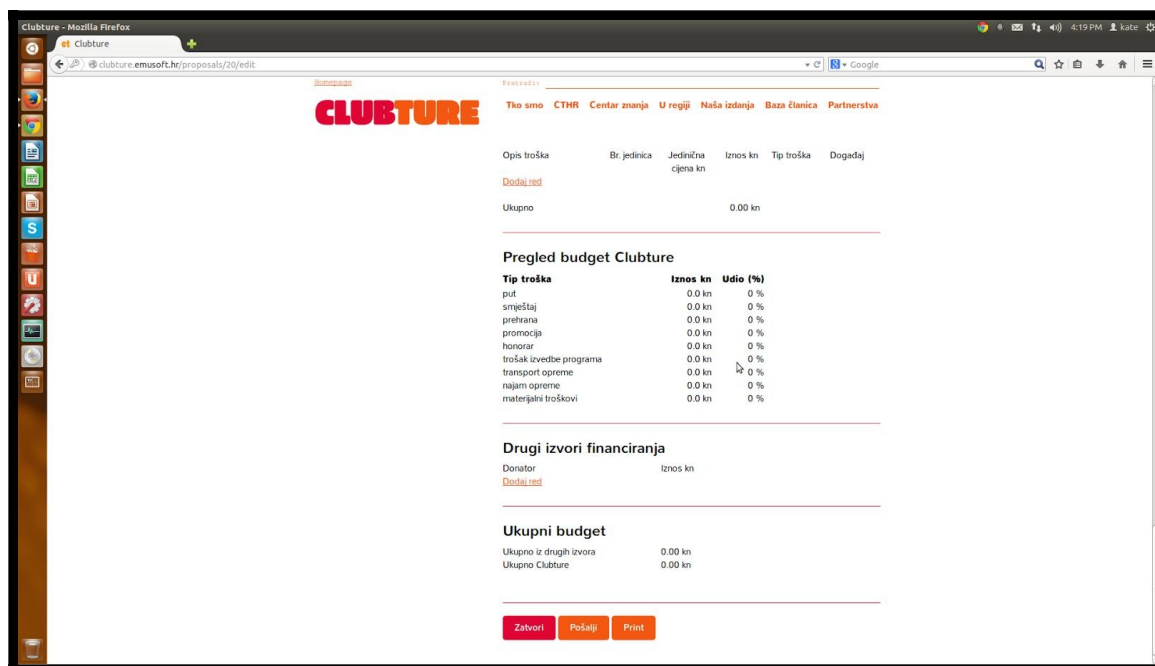
Upišite ime prijedloga, odaberite vrstu i budžetnu kategoriju. Službeni podaci koje ste već unijeli prilikom registracije kopirat će se u odgovarajuća polja, ali ih po potrebi možete i mijenjati. Važno je da obavezno popunite sva odgovarajuća polja. Po unosu, kliknite na “nastavi”.



## 6. Izrada novog prijedloga: nastavak rada na prijedlogu

Nastavite upisivati detalje o prijedlogu slijedeći upute iz prijavnice. Sva polja u prijavnici su obavezna. Sve unešene podatke moći ćete mijenjati dok ne budete zadovoljni, osim unosa **vrste projekta** (suradnički ili turneja) i **budžetne kategorije**.

Ne postoji vremensko ograničenje za upis odgovora. Kako biste pohranili sve izmjene i dopune koje ste unijeli prilikom uređivanja prijavnice, obavezno kliknite na polje **“Spremi promjene”**. Klikom na **“Zatvori”** na dnu stranice zadnje promjene se također spremaju prije izlaska iz prijavnice. Vaši podaci ostaju spremljeni, sve do roka za slanje prijavnica. **Podaci upisani nakon posljednjih spremljenih promjena neće biti pohranjeni ukoliko prethodno niste kliknuli na opcije “Spremi promjene” ili “Zatvori”**.



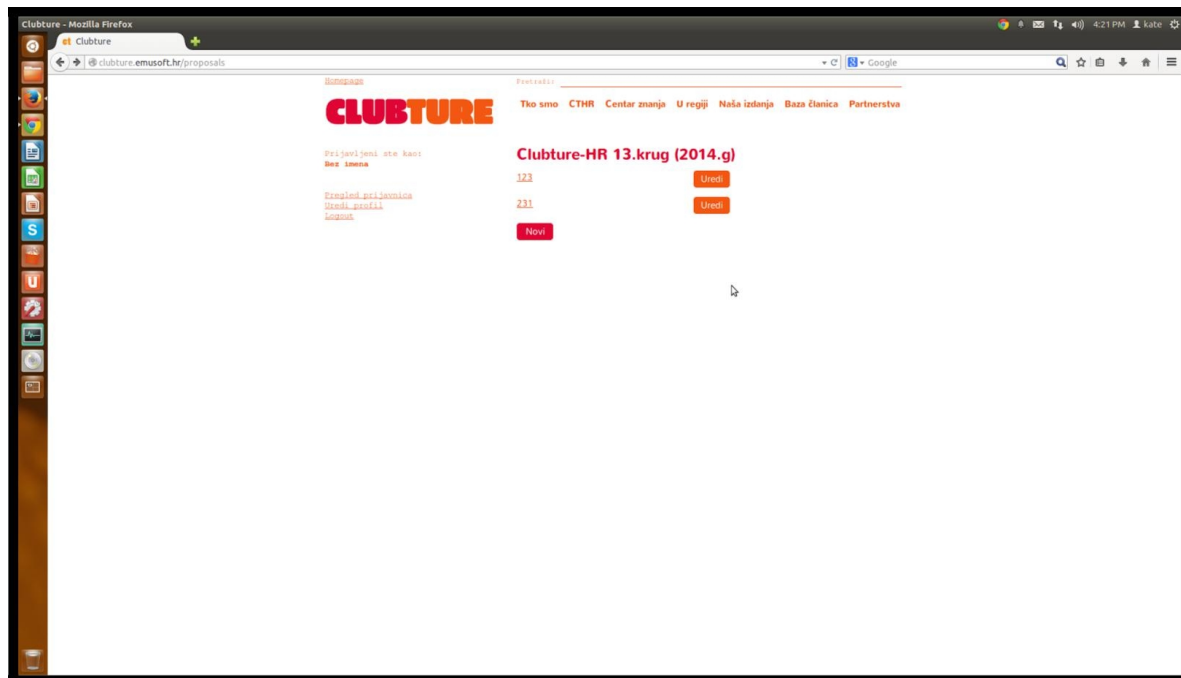
The screenshot shows the Clubture website interface. At the top, there is a navigation menu with links: **Tho smo**, **CTHR**, **Centar znanja**, **U regiji**, **Naša izdanja**, **Baza članica**, and **Partnerstva**. Below the navigation, there is a table with columns: **Opis troška**, **Br. jedinica**, **Jedinična cijena kn**, **Iznos kn**, **Tip troška**, and **Događaj**. The table shows a total of **0.00 kn**. Below this, there is a section titled **Pregled budget Clubture** with a table showing the breakdown of expenses:

Tip troška	Iznos kn	Udio (%)
put	0.0 kn	0 %
smještaj	0.0 kn	0 %
prehrana	0.0 kn	0 %
promocija	0.0 kn	0 %
honorar	0.0 kn	0 %
trošak izvedbe programa	0.0 kn	0 %
transport opreme	0.0 kn	0 %
najam opreme	0.0 kn	0 %
materijalski troškovi	0.0 kn	0 %

Below the budget overview, there is a section titled **Drugi izvori financiranja** with columns: **Donator** and **Iznos kn**. The total budget is shown as **0.00 kn**. At the bottom of the page, there are three buttons: **Zatvori**, **Pošalji**, and **Print**.

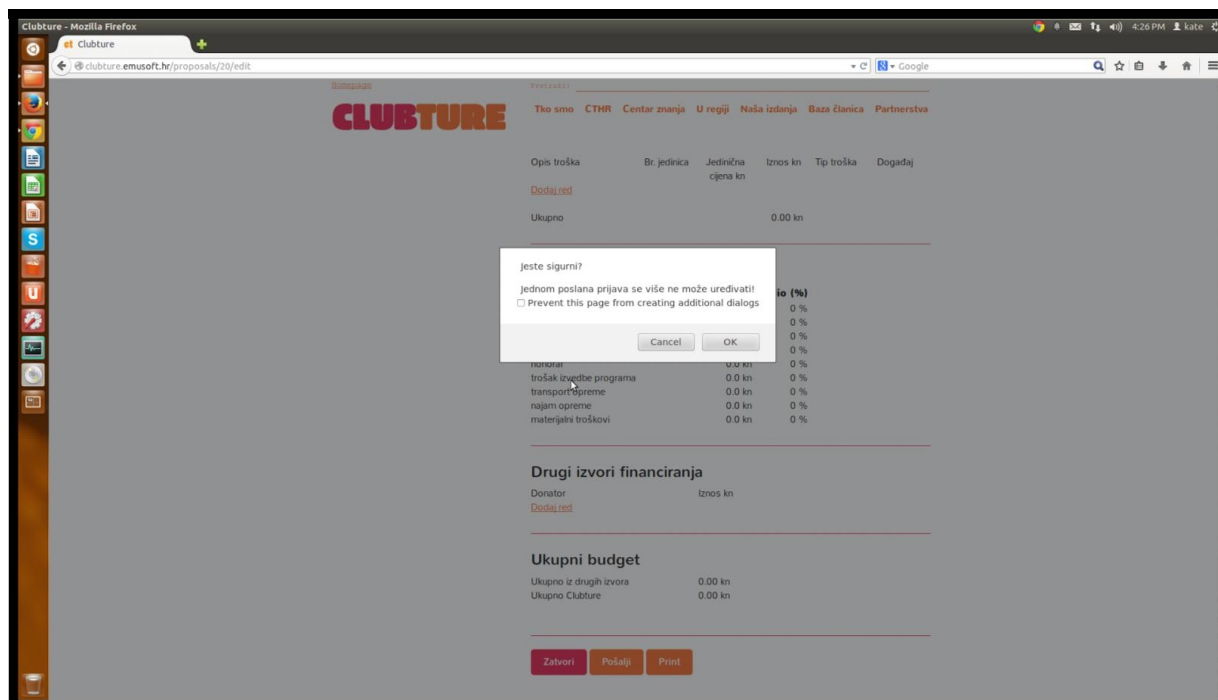
## 7. Uređivanje prijavnice

Nedovršene prijavnice moći ćete nesmetano uređivati sve do finalnog roka za prijave. Nakon što se ulogirate u sustav putem linka: [http://www.clubture.org/users/sign\\_in](http://www.clubture.org/users/sign_in), dostupan vam je pregled vaših prijavnica koje možete nastaviti uređivati:



## 8. Finaliziranje i slanje prijavnica

Prijavnice možete uređivati sve do naznačenog roka za prijavu suradničkih projekata, nakon čega daljnje uređivanje više neće biti moguće. **Nedovršene prijavnice, odnosno, prijavnice koje nisu poslane klikom na link “pošalji” neće moći biti uzete u obzir u idućim koracima odabira suradničkih projekata.** Nakon što ste dovršili s uređivanjem prijavnice kliknite na “pošalji”. Dodatnim klikom potvrdite da zaista želite poslati prijedlog suradničkih projekata. Prijedloge možete i printati ako to želite.



The screenshot shows the Clubture website interface in Mozilla Firefox. The browser address bar displays "clubture.emusoft.hr/proposals/20/edit". The website header includes the Clubture logo and navigation links: "Tko smo", "CTHR", "Centar znanja", "U regiji", "Naša izdanja", "Baza članica", and "Partnerstva".

The main content area is titled "PROJEKTI" and contains a table for project details:

Opis troška	Br. jedinica	Jedinična cijena kn	Iznos kn	Tip troška	Događaj
<b>Dodaj red</b>					
Ukupno			0.00 kn		

A confirmation dialog box is overlaid on the page, asking "Jeste sigurni?" (Are you sure?). The message states: "jednom poslana prijava se više ne može uređivati!" (once submitted, the application can no longer be edited!) and includes a checkbox for "Prevent this page from creating additional dialogs". The dialog has "Cancel" and "OK" buttons.

Below the table, there are sections for "Drugi izvori financiranja" (Other sources of financing) and "Ukupni budget" (Total budget).

The "Drugi izvori financiranja" section includes a table with columns "Donator" and "Iznos kn".

The "Ukupni budget" section shows:

Ukupno iz drugih izvora	0.00 kn
Ukupno Clubture	0.00 kn

At the bottom of the page, there are three buttons: "Zatvori" (Close), "Pošalji" (Send), and "Print".

## 9. Pregled poslanih prijavnica

Nakon što ste završili s procesom prijave te poslali prijavnice, trajno ćete moći putem logina pristupiti poslanim prijavama te ih pregledati.

